

Wójt Gminy Przywidz ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację w 2011 zadań publicznych Gminy Przywidz na zasadzie wsparcia finansowego

1. Podstawa prawna konkursu:

Konkurs przeprowadzony jest na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 oraz art. 30 ust. 1 i 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm.), art. 4 ust. 1 pkt 17 i 32 oraz art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2003 roku Nr 96, poz. 873 z późn. zm.), § 6 uchwały Nr LX/345/2010 Rady Gminy Przywidz Osoby pełniące funkcję organu gminy z dnia 10 listopada 2010r w sprawie uchwalenia Programu Współpracy Gminy Przywidz z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2011 roku.

2. Termin i miejsce składania ofert:

1. Oferty należy składać do dnia 30 września 2011 roku do godz.15.00 w sekretariacie Urzędu Gminy w Przywidzu, 83-047 Przywidz, ul. Gdańska 7. Wskazany termin dotyczy także ofert wysłanych pocztą.

Na kopercie zawierającej ofertę należy umieścić napis:

- a) konkurs wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,
- b) konkurs promocja zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy, działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym.

2. Oferty złożone po ww. terminie nie będą rozpatrywane.

3. Rodzaj i termin realizacji:

1. W ramach konkursu dotowane będą przedsięwzięcia mające na celu:

- a) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu. Działania wykonywane w ramach zadania muszą dotyczyć szkolenia sportowego dzieci i młodzieży.
- b) promocję zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy, działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym. Działania wykonywane w ramach zadania muszą dotyczyć organizacji warsztatów, szkoleń, konferencji, seminariów dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.

2. Składane oferty powinny prezentować konkretne przedsięwzięcia, których realizacja rozpocznie się nie wcześniej niż 3 października 2011 roku i zakończy nie później niż 16 grudzień 2011 roku.

4. Wysokość środków publicznych:

Wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację zadań objętych niniejszym konkursem w roku 2011 wynosi:

- a) zadanie: upowszechnianie kultury fizycznej i sportu – **5 000,-**
- b) zadanie: promocja zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy, działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym – **5 000,-**

5. Wysokość środków publicznych wydatkowanych na realizację zadań tego samego rodzaju w latach poprzednich:

W 2010r. i 2011r. nie realizowano zadań publicznych o ww. tematyce.

6. Sposób przygotowania oferty:

1. Oferty należy składać wyłącznie na drukach, których wzór określa rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011 r. nr 6, poz. 25). Wzór oferty dostępny na stronie www.urzad.przywidz.pl

2. Podmiot przystępujący do konkursu zobowiązany jest do złożenia oferty wraz z załącznikami:

- a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub wyciąg z właściwej ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
 - b) sprawozdania merytoryczne i finansowe za rok 2010, a w przypadku organizacji działającej krócej za okres jej działalności,
 - c) umowę partnerską lub oświadczenie partnera w przypadku wskazania w ofercie udziału partnera,
 - d) statut,
 - e) w przypadku składania dokumentów potwierdzających status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących, wystawionych wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, oświadczenie o aktualnej treści tych dokumentów.
3. Oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentacji oferenta.
4. W przypadku składania więcej niż jednej oferty przez ten sam podmiot wystarczy złożyć jeden komplet załączników.
5. Załączone dokumenty winny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem notarialnie lub przez oferenta.

7. Tryb, zasady, kryteria i termin wyboru oferty:

1. Wybór ofert dokonywany jest w trybie otwartego konkursu ofert przeprowadzonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2003 roku Nr 96, poz. 873 z późn. zm.).
2. Wójt Gminy, po zasięgnięciu opinii Komisji konkursowej, w drodze zarządzenia podejmuje decyzję o wyborze oferenta, któremu zostanie przyznana dotacja.

3. Kryteria brane pod uwagę przy rozpatrywaniu ofert:

- a) merytoryczna wartość oferty,
- b) nowatorskie podejście do realizowanego zadania,
- c) doświadczenie oferenta oraz osób bezpośrednio zaangażowanych w realizację projektu w pracy z młodzieżą, a w szczególności doświadczenie w realizacji podobnych programów,
- d) możliwość wykonania, tzn.: baza lokalowa i zasoby rzeczowe oraz kwalifikacje osób bezpośrednio zaangażowanych w realizację projektu,
- e) budżet zadania, w tym: koszt realizacji zadania, wysokość wkładu własnego, współudział innych źródeł finansowania, wkład pracy wolontariuszy,
- f) współpraca z innymi podmiotami przy realizacji zadania,
- g) liczba beneficjentów objętych programem.

4. O wyniku konkursu wszyscy oferenci zostaną poinformowani na piśmie.

8. Zastrzeżenia i uwagi:

1. Dotacje nie mogą być udzielane na:

- a) dotowanie przedsięwzięć, które są dofinansowane z budżetu gminy lub jego funduszy celowych na podstawie odrębnych przepisów,
- b) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć,

- c) budowę czy zakup budynków lub lokali, zakup gruntów,
- d) działalność gospodarczą podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
- e) udzielanie pomocy osobom fizycznym lub prawnym,
- f) działalność polityczną lub religijną.

2. Merytorycznie rozpatrywane będą wyłącznie oferty złożone według obowiązującego wzoru, spełniające wymogi określone w niniejszym ogłoszeniu oraz złożone w wyznaczonym terminie i miejscu.

3. W ramach konkursu może zostać wybrana jedna lub kilka ofert na realizację zadania publicznego.

4. O wyniku konkursu wszyscy oferenci zostaną poinformowani na piśmie.

9. Zawarcie umowy:

Zarządzenie Wójta Gminy będzie stanowiło podstawę do zawarcia umowy o wsparcie zadania publicznego, o którym mowa w niniejszym ogłoszeniu. Umowy będą zawierane z wyłonionymi w wyniku konkursu oferentami w terminie wskazanym przez Wójta.