

Załącznik Nr 1

do Uchwały Nr VII/29/2011

Rady Gminy Przywidz z dnia

25.05.2011r.

Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania.

Rozdział I

Przepisy ogólne

1. Gmina podejmuje działania na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie, między innymi organizując pracę Zespołu Interdyscyplinarnego.
2. Zespół interdyscyplinarny realizuje działania określone w gminnym programie przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz w ramach realizacji założeń Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie.
3. Zadaniem Zespołu Interdyscyplinarnego jest integrowanie i koordynowanie działań przedstawicieli różnych podmiotów oraz specjalistów w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

Do zadań Zespołu Interdyscyplinarnego należy w szczególności:

- a) Diagnozowanie problemu przemocy w rodzinie,
 - b) Podejmowanie działań w środowisku zagrożonym przemocą w rodzinie mających na celu przeciwdziałania temu zjawisku,
 - c) Inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą w rodzinie,
 - d) Rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielenia pomocy w środowisku lokalnym,
 - e) Inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc w rodzinie.
4. Zespół Interdyscyplinarny powołuje Wójta Gminy Przywidz.
 5. Zespół Interdyscyplinarny działa na podstawie porozumień między Wójtem Gminy Przywidz a przedstawicielami instytucji, z których powołani zostaną członkowie zespołu.

Rozdział II

Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków

Zespołu Interdyscyplinarnego

1. W skład Zespołu Interdyscyplinarnego wchodzi przedstawiciele:
 - a) Pomocy społecznej
 - b) Komisji rozwiązywania problemów alkoholowych
 - c) Policji
 - d) Oświaty
 - e) Ochrony zdrowia
 - f) Organizacji pozarządowych
 - g) Kurateli sądowej
 - h) Innych instytucji wskazanych przez Wójta Gminy Przywidz
2. Powoływanie i odwoływanie członków Zespołu Interdyscyplinarnego:
 - 1) Przedstawiciele poszczególnych instytucji /jednostek zostają wskazani imiennie przez osoby kierujące instytucjami/jednostkami.
 - 2) Skład Zespołu Interdyscyplinarnego zostanie ustalony Zarządzeniem Wójta Gminy Przywidz powołującym Zespół Interdyscyplinarny.
 - 3) Każdy członek Zespołu Interdyscyplinarnego, przed udziałem w pierwszym posiedzeniu składa pisemne oświadczenie o zachowaniu poufności wszelkich informacji i danych uzyskanych przy realizacji zadań w ramach pracy w Zespole.
 - 4) Członek Zespołu Interdyscyplinarnego i Grupy Roboczej może zostać odwołany w trybie natychmiastowym, w przypadku uzasadnionego podejrzenia o naruszenie zasad poufności danych i informacji uzyskanych w ramach działania w Zespole Interdyscyplinarnym mocą Zarządzenia Wójta Gminy Przywidz.
3. Powoływanie i odwoływanie przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego.
 - 1) Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego zostaje wybrany na pierwszym spotkaniu, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
 - 2) Przewodniczący zostaje wybrany na czas określony, na okres 3lat.
 - 3) O wyborze przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego zostaje pisemnie powiadomiony Wójt Gminy Przywidz.
 - 4) Przewodniczący może zostać odwołany na podstawie:
 - a) Uzasadnionego pisemnego wniosku któregośkolwiek z członków Zespołu Interdyscyplinarnego. Odwołanie następuje w wyniku głosowania jawnego, zwykłą większością głosów.
 - b) Pisemnej rezygnacji Przewodniczącego.
 - c) Uzasadnionego, pisemnego wniosku Wójta Gminy Przywidz.
 - 5) Odwoływanie Przewodniczącego skutkuje koniecznością powołania nowego przewodniczącego, zgodnie z zapisami pkt.1).

Rozdział III

Warunki funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego

1. Zespół działa na podstawie porozumień zawartych między Wójtem Gminy Przywidz, a podmiotami, których przedstawiciele wchodzi w jego skład, zaś w przypadku pracowników samorządowych Gminy Przywidz – wskazanych przez Wójta Gminy Przywidz.
2. Członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych.
3. Zakres zadań realizowanych przez członków ujęty zostanie w porozumieniach zawartych pomiędzy Wójtem Gminy Przywidz a instytucjami.
4. Za obsługę techniczno-organizacyjną Zespołu Interdyscyplinarnego odpowiedzialny jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Przywidzu.
5. Spotkania Zespołu Interdyscyplinarnego odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
6. Z każdego w/w spotkania zostaje sporządzony protokół zawierający : listę obecności, tematykę omawianych spraw ogólnych, przypadki indywidualne, opis działań do podjęcia.
7. Spotkania organizowane będą w siedzibie Urzędu Gminy w Przywidzu. Spotkania mogą być również organizowane w siedzibach poszczególnych instytucji/organizacji wchodzących w skład Zespołu Interdyscyplinarnego.
8. Uczestnictwo w spotkaniach Zespołu Interdyscyplinarnego jest obowiązkowe.

Rozdział IV

Przepisy końcowe

Realizację powyższych zapisów powierza się Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Przywidzu.