

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA SIWZ

na wykonanie zadania pod nazwą:

„ Sporządzanie projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego dla fragmentów obrębów geodezyjnych w gminie Przywidz – woj. pomorskie.”

CPV: 71.41.00.00-5

Zamawiający:
Gmina Przywidz
83-047 Przywidz, ul. Gdańska 7

Przywidz, dnia 02.03.009r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

*na zamówienie publiczne poniżej równowartości 206 000 Euro
w trybie przetargu nieograniczonego*

1. Nazwa oraz adres zamawiającego

Zamawiającym jest Gmina Przywidz, 83-047 Przywidz, ul. Gdańska 7

tel. (058) 682-59-93, www.przywidz.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie jest udzielane w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2007r. nr 223, poz.1655 oraz z 2008r. Nr 177, poz. 1058)) zwanej dalej ustawą.

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pod nazwą.:

Sporządzanie projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego dla fragmentów niżej wymienionych obrębów geodezyjnych w gminie Przywidz – woj. pomorskie wg zakresu określonego na załączonych do niniejszej specyfikacji map dla:

- | | |
|---|--------------------------|
| a) obręb - Nowa Wieś Przywidzka | - powierzchnia 49,12 ha, |
| b) obręb – Piekło Górne, miejscowość Piekło Dolne | - powierzchnia 15,13 ha, |
| c) obręb – Przywidz, miejscowość Przywidz | - powierzchnia 8,24 ha, |
| d) obręb – Pomlewo | - powierzchnia 1,48 ha. |

Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z n/w uchwałami:

- Uchwałą Nr XXIV/217/2009 Rady Gminy Przywidz z dnia 20 lutego 2009r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru ewidencyjnego Nowa Wieś Przywidzka.
- Uchwałą Nr XVII/162/2008 Rady Gminy Przywidz z dnia 16 czerwca 2008r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentu miejscowości Piekło Dolne (obręb ewidencyjny Piekło Górne, Gmina Przywidz).
- Uchwałą Nr XX/182/2008 Rady Gminy Przywidz z dnia 30 września 2008r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentu miejscowości Przywidz (obręb ewidencyjny Przywidz, Gmina Przywidz).
- Uchwałą Nr XXIII/203/2008 Rady Gminy Przywidz z dnia 29 grudnia 2008r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentu obrębu Pomlewo obejmującego działki nr 59, 60, 61/4 w Gminie Przywidz.
- Rejony podlegające opracowaniu - stanowi załącznik nr 4 do specyfikacji.

3.1. Zakres zadania i wymagania :

3.1.1. Sporządzenie projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego

- w zakresie określonym ustawą o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym i rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

Zgodnie z art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003r. (Dz. U. Nr 80, póź. 717 ze zm.) o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym i rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003r. (Dz. U. Nr 164, poz.158) w sprawie wymaganego zakresu projektu planu zagospodarowania przestrzennego – projekty miejscowych planów przestrzennych sporządzone powinny być w skali 1:1000 z wykorzystaniem map sytuacyjno-wysokościowe do celów planistycznych.

3.1.2. Zakres zadania i wymagania:

W celu zachowania ciągłości planowania przestrzennego w gminie, Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia:

- a) zapisów zawartych w Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Przywidz, uchwalonego uchwałą Rady Gminy Przywidz Nr XVIII/140/2004 z dnia 03 grudnia 2004r. w sprawie przyjęcia Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Przywidz;
- b) planów zagospodarowania przestrzennego, które obowiązują i zostały zatwierdzone uchwałami:
 - uchwałą Rady Gminy Przywidz Nr VII/68/07 z dnia 25 maja 2007r. Dz. U. Województwa Pomorskiego Nr 125 poz. 2246;
 - uchwałą Rady Gminy Przywidz Nr XX/204/05 z dnia 10 lutego 2005r. Dz. U. Województwa Pomorskiego Nr 107 poz. 2156;
- c) planów zagospodarowania przestrzennego, które obowiązywały na danym terenie, a utraciły ważność w zakresie ich istotnych postanowień co do kontynuacji planowania przestrzennego. Jest to miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego gminy Przywidz zatwierdzony uchwałą Nr XXXIII/170/94 Rady Gminy Przywidz z dnia 29 marca 1994r., Dz. U. Województwa Pomorskiego Nr 22, poz. 110;
- d) decyzji o warunkach zabudowy i decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego, wydanych do dnia podpisania umowy z wybranym Wykonawcą;
- e) map sytuacyjno-wysokościowych do celów planistycznych w skali 1:1000 i opracowanych w postaci zapisu komputerowego na płycie CD.

Dokumenty, o których mowa w punktach a, b, c, d, e są dostępne w Referacie Inwestycji i Gospodarki Komunalnej Urzędu Gminy w Przywidzu.

Wykonawca przy sporządzaniu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego zobowiązany jest do stosowania zrozumiałych w swojej treści opisów i oznaczeń. Zamawiający żąda od Wykonawcy zamieszczenia w części opisowej dla potrzeb sporządzanego planu „słowniczka” opisów i oznaczeń. Powyższy „słowniczek” winien określać co pod danymi pojęciami należy rozumieć, jakie działania w tym zakresie są dopuszczalne lub zakazane. Dotyczy to tylko i wyłącznie opisów i oznaczeń, które nie znajdują odniesienia w odrębnych przepisach obowiązującego prawa.

Przy zamieszczaniu w treści planu obowiązku dokonywania uzgodnień dotyczących inwestycji, wpisanych na podstawie żądania organów uprawnionych, Wykonawca zobowiązany jest do precyzyjnego określenia, którego zakresu będzie dotyczyło wymagane uzgodnienie.

Przy określaniu sposobu zagospodarowania wyodrębnionych obszarów w granicach sporządzanego planu miejscowego o różnych sposobach zagospodarowania, w granicach obowiązującego prawa.

Wykonawca zobowiązany jest do dopuszczenia możliwości wielofunkcyjnego jego zagospodarowania.

Wykonawca ustali w miejscowym planie zasady podziału nieruchomości w sposób zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Zasady podziału przedstawione na rysunku planu powinny być przedstawione w sposób dopuszczający ich zmianę. Podziały nieruchomości znajdujące się w sąsiedztwie istniejących terenów komunikacji powinny zawierać regulacje poszerzenia istniejących terenów komunikacji, dostosowując je do parametrów technicznych zgodnych z klasą drogi.

W stosunku do zabudowy istniejącej, Wykonawca dokona w miejscowym planie zapisów stanu istniejącego z dopuszczeniem możliwości rozszerzenia sposobu jego zagospodarowania.

Przed wprowadzeniem projektowanych zakazów lub obowiązków wydanych przez uprawnione organy co do sposobu zagospodarowania terenu, które nie wynikają z obowiązujących przepisów prawa, Wykonawca zobowiązany jest do ich uzgodnienia z Zamawiającym.

Zamawiający zakazuje umieszczania w zapisach miejscowego planu zakazów, nakazów, obowiązków wykraczających poza zakres wynikający z przepisów obowiązującego prawa.

3.1.3. Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany w następujących etapach:

Etap I - Opracowanie i przedstawienie Zamawiającemu do akceptacji koncepcji miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego spełniającej wymagania określone w art. 15 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

Etap II - Opracowanie projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego do wyłożenia, w tym wykonanie:

- a) projektu miejscowego zagospodarowania z prognozą skutków wpływu ustaleń planu na środowisko przyrodnicze i prognozą skutków finansowych;
- b) opracowań ekofizjograficznych;
- c) materiałów do wniosku o przeznaczenie gruntów rolnych na cele nierolnicze;
- d) uzyskanie niezbędnych przewidzianych w ustawie uzgodnień i opinii stosownych organów.

Etap III - Obejmuje następujące czynności:

- a) wprowadzenie ewentualnych zmian do projektu planu wynikających z wnoszonych uwag dotyczących projektu planu;
- b) przygotowanie dokumentacji formalno-prawnej w celu sprawdzenia przez Wojewodę zgodności uchwały (planu) z prawem;
- c) przygotowanie projektu planu i projektu uchwały na sesję Rady Gminy Przywidz w celu podjęcia uchwały.

Etap IV - Obejmuje następujące czynności:

- a) przygotowanie uchwały do publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego;
- b) ostateczne przekazanie elaboratu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Zamawiającemu.

3.1.4. Zamawiający dostarczy Wykonawcy niżej wymienione dokumenty:

- a) prawomocne Uchwały Rady Gminy Przywidz o przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego;
- b) Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Przywidz (tekst studium plus komplet map);

- c) mapy sytuacyjno-wysokościowe do celów planistycznych w skali 1:1000 na folii i papierze oraz wersja numeryczna na płycie CD;
- d) mapy glebowo-rolnicze;
- e) kopie wniosków do planu;
- f) do wglądu wydane decyzje o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, decyzje o ustaleniu lokalizacji celu publicznego;
- g) miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego Gminy Przywidz (do wglądu).

3.1.5. W trakcie procedury sporządzania planu Wykonawca jest zobowiązany do udziału i prezentacji projektu planu (w zależności od potrzeb):

- a) na spotkaniach Wójta Gminy, posiedzeniach Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej, posiedzeniach Komisji Rady Gminy, sesjach Rady Gminy dotyczących projektu planu i jego uchwalenia oraz innych wskazanych przez Zamawiającego;
- b) podczas dyskusji publicznej nad rozwiązaniami przyjętymi w projekcie planu oraz na spotkaniach z mieszkańcami organizowanych przez Wójta Gminy.

3.1.6. Wykonawca jest zobowiązany również do współpracy w przygotowaniu ewentualnych autopoprawek Wójta Gminy do projektu uchwały Rady Gminy dotyczącej uchwalenia planu oraz stanowisk (opinii) Wójta Gminy do poprawek radnych wniesionych do projektu uchwały oraz do wniosków właściwych komisji Rady Gminy.

3.1.7. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia w zakresie urbanistycznym, w ilości 5 kompletów egzemplarzy złożonych z:

- a) projektu uchwały zawierającej opis części tekstowej do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego jako tekst drukowany, trwale oprawiony, w formie broszury formatu A4 oraz w postaci zapisu komputerowego na płycie CD;
- b) części graficznej miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w maksymalnym formacie arkuszy A1 z oznakowaniem kierunków łączenia poszczególnych arkuszy;
- c) wymaganych do sporządzenia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dokumentów formalno-prawnych, trwale oprawionych w formie broszury A4.

3.1.8. Warunki odbioru przedmiotu zamówienia:

- protokół odbioru projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego zostanie podpisany po otrzymaniu przez Zamawiającego pisma Wojewody Pomorskiego stwierdzającego sprawdzenie i kompletność dokumentów pod względem formalno-prawnym oraz potwierdzającego fakt skierowania uchwały do druku w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

4. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia dla:

- sporządzania projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego dla fragmentów obrębów geodezyjnych w gminie Przywidz – woj. pomorskie od daty podpisania umowy do **16.11.2009r.**

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposób oceny ich spełnienia

W prowadzonym postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art.22 ust.1 ustawy .

Zamawiający uzna, że powyższe warunki zostały spełnione, jeżeli wykonawca :

- a) wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia co najmniej 3 usługi w zakresie sporządzania projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego o wartości jednostkowej równej lub większej od 50 000 zł. brutto,
- b) nie podlega wykluczeniu z postępowania na podst. art.24 ust.1 i 2 ustawy.

Ocena spełnienia tych warunków zostanie dokonana na podstawie oceny załączonych do oferty dokumentów i oświadczeń.

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawcy powinni dołączyć do oferty:

- 6.1. podpisane oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w art.22 ust.1 ustawy oraz pozostałe oświadczenia zawarte w załączniku nr 1 do oferty .
- 6.2. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej.
wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert .
- 6.3 aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio ,że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert .
- 6.4. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4,5,6,7,8 ustawy ,
wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert .
- 6.5. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 9 ustawy w związku z tym, że wykonawcy podlegający przepisom ustawy z dnia 28.10.2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz.U. Nr 197 poz.1661)
wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert .

- 6.6. wykaz wykonanych usług w zakresie sporządzania projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego w okresie **ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia** postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zgodnie z pkt 5a warunków udziału w postępowaniu

(w tym celu należy wypełnić zał. nr 8 do wzoru oferty oraz dołączyć dokumenty potwierdzające wykonanie usług z należytą starannością).

- 6.7. dokumenty stwierdzające, że wykonawca posiada kadre okazującymi się uprawnieniami zawodowymi – tj. uprawnienia urbanistyczne wraz z aktualnym zaświadczeniem o członkostwie w Okręgowej Izbie Urbanistów (w/w uprawnienia potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie)

Dokumenty powinny być wystawione przez inwestora (zamawiającego) lub generalnego wykonawcę.

Uwaga : Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt 6.2, 6.3, 6.5 siwz:

- składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że :
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (*wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert*),
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, (*wystawione nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert*),
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie (*wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert*),
- składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 4-8 ustawy. (*wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert*),

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się w/wym. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Terminy podane wyżej stosuje się odpowiednio.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

Wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub za pomocą faksu. Jeżeli strony porozumiewają się za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jego otrzymania. Oświadczenia wykonawcy przekazują wyłącznie na piśmie.

Do kontaktów z wykonawcami zamawiający wyznacza pracowników Urzędu Gminy Przywidz:
Janina Zawiślak (pn. wt. czw.) pok. 3.3, tel. 058 682 59 91

8. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert i wynosi **30 dni**.

9. Opis sposobu przygotowywania ofert

- 9.1. Oferta musi być przygotowana wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.
- 9.2. Oferta musi być przygotowana w języku polskim.
- 9.3. Oferta musi być złożona w trwale zamkniętym opakowaniu z nazwą i dokładnym adresem wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci) oraz napisem:

OFERTA PRZETARGOWA na:

„ Sporządzanie projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego dla fragmentów obrębów geodezyjnych w gminie Przywidz – woj. pomorskie. ”

- 9.4. Oferta musi być sporządzona w sposób czytelny, na papierze, opieczetowana pieczęcią firmową i pieczęciami imiennymi oraz podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
- 9.5. Wykaz wymaganych oświadczeń i dokumentów, które należy dołączyć do oferty zawiera pkt. 6 SIWZ. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez wykonawcę.
- 9.6. Oświadczenia wystawiane przez wykonawcę muszą być przedstawione w oryginale i być przez niego podpisane.
- 9.7. Pozostałe dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osoby do tego upoważnione lub odpisów poświadczonych notarialnie.
- 9.8. Pełnomocnictwo dołączone do oferty musi być złożone w oryginale lub odpisie poświadczonym notarialnie.
- 9.9. Wszystkie strony oferty zawierające tekst muszą być kolejno ponumerowane i parafowane przez osoby podpisujące ofertę.
- 9.10. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę.
- 9.11. W przypadku wysłania oferty drogą pocztową , jako termin jej złożenia uznaje się termin, w jakim znalazła się ona w posiadaniu zamawiającego.
- 9.12. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ w trybie art. 38 ustawy. Zamawiający obowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
- 9.13. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 9.14. Koszt przygotowania oferty ponosi wykonawca.
- 9.15. Wykonawca obowiązany jest wskazać w ofercie część zamówienia której, wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, posiadającym uprawnienia o których mowa w pkt 6.7.

10. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Składanie ofert : w siedzibie zamawiającego - Urząd Gminy Przywidz, 83-047 Przywidz, ul. Gdańska 7 (pokój nr 2.4)

Termin składania ofert - **11.03.2009r. do godz. 10.00**

Otwarcie ofert : w siedzibie zamawiającego , pokój **nr 2.3**

Termin otwarcia ofert - **11.03.2009r. godz. 10.30**

11. Oferta wspólna

Wykonawcy mogą złożyć wspólną ofertę pod warunkiem ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Pełnomocnictwo to może również zawierać umocowanie do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie i dołączone do oferty w oryginale lub odpisie poświadczonym notarialnie.

Umocowanie do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub do zawarcia umowy może być zawarte w treści umowy konsorcjum .

Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana ,zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego dostarczenia podpisanej przez wykonawców umowy regulującej współpracę.

W treści tej umowy musi być zawarte postanowienie o solidarnej odpowiedzialności wykonawców wobec zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz z tytułu rękojmi i gwarancji jakości .

Do oferty powinny być dołączone oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie przez poszczególnych wykonawców warunków określonych w ustawie oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Dopuszcza się możliwość składania wspólnych oświadczeń wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia potwierdzających, że razem spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust.1 pkt. 1-3 ustawy.

Warunek wskazany w punkcie 5a SIWZ zostanie uznany za spełniony, jeżeli spełni go w całości co najmniej jeden z wykonawców.

Warunek wskazany w punkcie 5b SIWZ musi być spełniony przez każdego wykonawcę z osobna.

Niespełnienie powyższych wymogów skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy.

12. Opis sposobu obliczenia ceny

12.1. Oferowana cena za wykonanie przedmiotu zamówienia stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe . Nie dopuszcza się podawania w ofercie ceny z zastosowaniem upustu.

12.2. Cenę oferty należy podać z uwzględnieniem podatku VAT zgodnie z załącznikiem nr 2 do oferty.

13. Opis kryteriów, którymi będzie się kierował zamawiający przy wyborze Oferty

Jedynym kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty jest cena. Zamawiający wybierze ofertę wykonawcy z ceną najniższą, który nie będzie podlegał wykluczeniu z postępowania, a jego oferta nie będzie podlegała odrzuceniu.

14. Informacja o formalnościach, jakie powinny być dopełnione w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 14.1. O wyborze oferty zamawiający powiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
- 14.2. Zawarcie umowy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ nastąpi w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
- 14.3. Jeśli wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

15. Wzór umowy

Zamawiający wymaga od wybranego wykonawcy zawarcia umowy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do specyfikacji.

16. Zmiany umowy

16.1. Zmiana postanowień zawartej umowy dopuszczalna jest w następujących przypadkach:

- braku możliwości dotrzymania przez wykonawcę terminu wykonania przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od wykonawcy,
- zmiany wynagrodzenia w następstwie zmiany przepisów o podatku od towarów i usług (VAT),
- zmiany numeru rachunku bankowego lub osób reprezentujących Zamawiającego.

16.2. Zmiany w zakresie przedmiotu zamówienia, jeżeli konieczność wprowadzenia takiej zmiany jest skutkiem zmiany przepisów prawa.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy W toku postępowania o udzielenie zamówienia

- 17.1. Środki ochrony prawnej określone w art. 179 – 198 ustawy przysługują wykonawcom i innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
- 17.2. Przed upływem terminu do składania ofert w przypadku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu.

- 17.3. Protest składa się wyłącznie w formie pisemnej. Przekazanie zamawiającemu protestu w formie faksu w terminie, o którym mowa w art. 180 ust. 2,3 i 6 ustawy a następnie niezwłocznie w formie pisemnej będzie uważane za terminowe wniesienie protestu.
- 17.4. Środkami ochrony prawnej są:
1. Protest wnoszony do zamawiającego zgodnie z art. 180 ustawy,
 2. Odwołanie zgodnie z art. 184 ustawy,
 3. Skarga do sądu, zgodnie z art. 194 ustawy.

18. Informacje dodatkowe.

Wykonawca składający ofertę ma prawo zastrzec nieudostępnianie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji .

Załączniki:

- Załącznik nr 1 - wzór oferty
- Załącznik nr 2 - wykaz dokumentów wymaganych od wykonawców
- Załącznik nr 3 - wzór umowy
- Załącznik nr 4 - uchwały Rady Gminy Przywidz wraz z mapami

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami nr 1-3 zawiera 19 ponumerowanych stron.

O F E R T A

wraz z załącznikami do wypełnienia przez wykonawcę

| | | |
|------|---|---|
| 1. | Pełna nazwa wykonawcy, dokładny adres, telefon, faks | |
| 2. | Przedmiot zamówienia | „Sporządzanie projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego dla fragmentów obrębów geodezyjnych w gminie Przywidz – woj. pomorskie.” |
| 3. | Wynagrodzenie: | |
| 3.1. | Cena stanowiąca wynagrodzenie ryczałtowe za kompleksową realizację przedmiotu zamówienia: - wynagrodzenie netto: - podatek VAT ... % : - razem: (słownie złotych): | (.....) |
| 3.2. | Wynagrodzenie określone w pkt. 4.1. w rozbiciu na elementy wymienione w załączniku nr 2 do wzoru oferty. | wypełnić jako zał. nr 2 do oferty |
| 4. | Termin wykonania zamówienia: | Od daty podpisania umowy do 16.11.2009r. |
| 5. | Okres gwarancji jakości na wykonane usługi (<i>minimum trzy lata</i>) | |
| 6. | Warunki płatności | Zgodnie z § 6 wzoru umowy |
| 7. | Części zamówienia , których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy (<i>nie wypełnienie tej rubryki oznaczać będzie, iż wykonawca zamierza zrealizować całe zamówienie własnymi siłami.</i>) | |

Niniejsza oferta wraz z załącznikami zawiera stron kolejno ponumerowanych i parafowanych przez wykonawcę.

Zastrzegam nieudostępnianie postępowania następujących informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:

.....
.....

.....
(Pieczęć firmowa wykonawcy)

.....
Data i podpis wykonawcy
(pieczęć imienna oraz własnoręczny podpis
osoby (osób) umocowanych do reprezentowania
wykonawcy)

**WYKAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH OD
WYKONAWCÓW**

| | | |
|----|---|---|
| 1. | Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej zgodnie z pkt.6.2 SIWZ | dołączyć jako załącznik nr 3 do oferty |
| 2. | Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego zgodnie z pkt. 6.3 SIWZ | dołączyć jako załącznik nr 4 do oferty |
| 3. | Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału ZUS lub KRUS zgodnie z pkt. 6.3 SIWZ | dołączyć jako załącznik nr 5 do oferty |
| 4. | Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego (art. 24 ust. 1 pkt 4,5,6,7,8 ustawy) zgodnie z pkt. 6.4 SIWZ | dołączyć jako załącznik nr 6 do oferty |
| 5. | Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego (art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy) zgodnie z pkt 6.5. SIWZ | dołączyć jako załącznik nr 7 do oferty |
| 6. | Wykaz wykonanych usług w zakresie sporządzania projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego zgodnie z pkt. 6.6. SIWZ | dołączyć jako załącznik nr 8 do oferty |
| 7. | Dokumenty dotyczące uprawnień zawodowych zgodnie z pkt. 6.7.SIWZ | dołączyć jako załącznik nr 9 do oferty |

O Ś W I A D C Z E N I A

| | |
|----|--|
| | O ś w i a d c z a m, że posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności , jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień |
| 2. | O ś w i a d c z a m, że posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia |
| 3. | O ś w i a d c z a m, że znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia |
| 4. | O ś w i a d c z a m, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia |
| 5. | O ś w i a d c z a m, że zapoznałem się z warunkami przetargu określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń |
| 6. | O ś w i a d c z a m, że zapoznałem się z miejscem, stanem istniejącym i warunkami realizacji zamówienia |
| 7. | O ś w i a d c z a m, że pozostaję związany ofertą przez 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert |
| 8. | O ś w i a d c z a m, że: pod rygorem utraty wadium zobowiązuję się w razie wygrania przetargu podpisać umowę w wyznaczonym przez zamawiającego miejscu i terminie w brzmieniu stanowiącym zał. nr 3 do siwz |
| 9. | O ś w i a d c z a m, że : jestem ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności |

.....
podpis wykonawcy

Tabela elementów

dot. : „Sporządzania projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego dla fragmentów n/w obrębów geodezyjnych w Gminie Przywidz – woj. pomorskie.”

| Lp. | WYSZCZEGÓLNIENIE | wartość |
|---------------------------|--|---------|
| 1. | Obręb - Nowa Wieś - powierzchnia 49,12 ha | |
| 2. | Obręb - Piekło Górne, miejscowość Piekło Dolne - powierzchnia 15,13 ha | |
| 3. | Obręb – Przywidz, miejscowość Przywidz - powierzchnia 8,24 ha | |
| 4. | Obręb - Pomlewo - powierzchnia 1,48 ha | |
| Razem: | | |
| podatek VAT ... %: | | |
| Ogółem: | | |

.....
(podpis wykonawcy)

W Y K A Z

wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia co najmniej 3 usługi w zakresie sporządzania projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego o wartości jednostkowej równej lub większej od 50 000 zł. brutto *w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania*

| Lp. | Wyszczególnienie | Zakres rzeczowy | Wartość usług (brutto) | Termin realizacji od.....do..... | Zamawiający (adres, telefon kontaktowy) |
|-----|------------------|-----------------|------------------------|----------------------------------|--|
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. |
| | | | | | |

Uwaga!

Wykonawca winien przedstawić wykaz zrealizowanych usług ściśle według powyższego wzoru

W rubryce 5 „Termin realizacji od... do.....” należy podać daty wykonanych usług, miesiąc i rok rozpoczęcia i zakończenia

należy załączyć dokumenty do wymienionych w wykazie usług potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie (wystawione przez zamawiającego)

.....
Podpis wykonawcy

WZÓR

U M O W A Nr.....

zawarta w dniu pomiędzy
reprezentowaną przez :

.....
zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....
zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

.....
o następującej treści :

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zgodnie z:

- specyfikacją istotnych warunków zamówienia publicznego z dnia 02.03.2009r. sygn. akt nr RO.Z .341-4./09
- ofertą Wykonawcy
- pismem Zamawiającego o przyjęciu oferty Wykonawcy stanowiącymi integralną część umowy,

Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania realizację usługi pod nazwą:

Sporządzanie projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego dla fragmentów niżej wymienionych obrębów geodezyjnych w gminie Przywidz – woj. pomorskie wg zakresu określonego na załączonych do niniejszej specyfikacji map dla:

- | | |
|---|--------------------------|
| a) obręb - Nowa Wieś Przywidzka | - powierzchnia 49,12 ha, |
| b) obręb – Piekło Górne, miejscowość Piekło Dolne | - powierzchnia 15,13 ha, |
| c) obręb – Przywidz, miejscowość Przywidz | - powierzchnia 8,24 ha, |
| d) obręb – Polewo | - powierzchnia 1,48 ha. |

§ 2

Forma i wysokość wynagrodzenia

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za przedmiot umowy wynosi :.....złotych
słownie złoty:

w tym:

- | | | |
|---------------------|---|-------|
| -wartość netto | - | |
| -podatek VAT = 22 % | - | |
| -R A Z E M | - | |

2. Ustalone wynagrodzenie stanowić będzie wynagrodzenie ostateczne i niezmienne.

§ 3

Terminy realizacji

Wymagany termin wykonania zamówienia dla:

- sporządzania projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego dla fragmentów obrębów geodezyjnych w gminie Przywidz – woj. pomorskie od dnia podpisania umowy do **16.11.2009r.**

§ 4

Rozliczenie usługi

1. Podstawę rozliczenia usługi objętych niniejszą umową będzie stanowić potwierdzony przez Zamawiającego protokół wykonania.
2. Fakturę wykonawca wystawi po protokólnym odbiorze.

§ 6

Warunki płatności

1. Należność za wykonanie usługi płatna będzie na konto Wykonawcy.....
2. Termin płatności faktury za wykonane usługi wynosi do 21 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

§ 7

Żadna ze stron nie może bez zgody drugiej strony przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.

§ 8

Kary umowne

1. Za niedotrzymanie terminu umownego zakończenia usługi Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego, za każdy dzień opóźnienia .
2. Za nieusunięcie wad ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji jakości Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad.
3. Za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
4. Za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 10% wynagrodzenia umownego .
5. Przez wynagrodzenie umowne o jakim mowa w ust. 1-5 rozumie się wynagrodzenie ryczałtowe brutto określone w § 2 ust. 1 umowy.
6. Jeżeli kara umowna nie będzie pokrywała poniesionej szkody, strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości szkody rzeczywistej.

§ 9

Zmiany umowy

1. Zmiana postanowień zawartej umowy dopuszczalna jest w następujących przypadkach:
 - braku możliwości dotrzymania przez wykonawcę terminu wykonania przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od wykonawcy,
 - zmiany wynagrodzenia w następstwie zmiany przepisów o podatku od towarów i usług (VAT).
2. Zmiany w zakresie przedmiotu zamówienia, jeżeli konieczność wprowadzenia takiej zmiany jest skutkiem zmiany przepisów prawa.

§10

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy z ważnych przyczyn niemożliwych do przewidzenia w chwili zawierania umowy, jeśli jej dalsze wykonywanie nie leży w interesie publicznym.
2. Odstąpienie od umowy może nastąpić w ciągu miesiąca od powzięcia wiadomości o zaistnieniu powyższych okoliczności. Wykonawcy przysługiwałoby wówczas jedynie wynagrodzenie za wykonaną część umowy.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
2. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy będzie rozstrzygał przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany warunków niniejszej umowy wymagają formy pisemnej – aneksu pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca: